

Общественный совет по проведению независимой оценки качества
работы муниципальных организаций, оказывающих социальные услуги в сфере образования и культуры в
Белоярском городском округе

ПРОТОКОЛ № 6

«29» ноября 2017г.

Белоярский городской округ

Заседание № 6

Председатель Морозова Т.И.

Секретарь Корякова С.С.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: Гилев В.В., заместитель Главы Администрации Белоярского городского округа по социальным вопросам; А.А. Михайлова, начальник Управления образования Администрации Белоярского городского округа; О.И. Хорькова, директор МБУ «Центр развития образования Белоярского городского округа»; Е.И. Бычковская, начальник Управления культуры Администрации Белоярского городского округа; руководители МБОУ «Бруснятская СОШ №6», МБОУ «Камышевская СОШ №9», МАОУ «Баженовская СОШ №96», МБДОУ д/с №8 «Родничок», МБДОУ д/с №10 «Ромашка», МБДОУ д/с №9 «Улыбка», МБУ ДО БГО «Белоярская детская музыкальная школа», МБОУ ДО «Детско-юношеский центр», МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа».

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Рассмотрение результатов проведенной в 2017г. независимой оценки качества предоставляемых услуг учреждениями культуры Белоярского городского округа.
2. Рассмотрение результатов проведенной в 2017г. независимой оценки качества образовательной деятельности организаций дополнительного образования Белоярского городского округа;
3. Рассмотрение Планов мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности организаций дополнительного образования, прошедших процедуру независимой оценки качества образовательной деятельности в 2017г.;
4. Рассмотрение результатов реализации Планов мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности в образовательной организации, представленных в МБУ «Центр развития образования Белоярского городского округа» образовательными организациями, прошедшими процедуру независимой оценки качества образовательной деятельности в 2016г. (МБОУ «Бруснятская СОШ №6»; МБОУ «Камышевская СОШ №9»; МАОУ «Кочневская СОШ №16»; МАОУ «Баженовская СОШ №96», МБДОУ д/с №8 «Родничок»; МБДОУ д/с №15 «Сказка»; МБДОУ д/с №10 «Ромашка»; МБДОУ д/с №9 «Улыбка»).

СЛУШАЛИ:

1. **Бычковская Е.И.**, начальник Управления культуры Администрации Белоярского городского округа, о результатах независимой оценки качества учреждений культуры, осуществляющих деятельность на территории Белоярского городского округа. Рассказала о результатах интегрального рейтинга учреждений культуры Свердловской области. В соответствии с анализом результатов был разработан план по улучшению качества предоставляемых услуг, в который вошли мероприятия, направленные на повышение качества работы по доступной среде, на работу с детьми с ОВЗ; увеличение библиотечного фонда, повышение комфортности помещений.

2. **Хорькова О.И.**, директор МБУ «Центр развития образования» БГО, - о результатах независимой оценки качества образовательных услуг организаций дополнительного образования детей в 2017г. Отметила, что организации дополнительного образования проходили процедуру НОКО впервые, обратила внимание на значения интегрального рейтинга, составленного ГАОУ ДПО СО «Институт развития образования», среди организаций дополнительного образования Свердловской области.

3. По третьему вопросу слушали:

Орлов С.Г., директор МБОУ ДО «Детско-юношеская спортивная школа». Рассказал, о работе, начатой в соответствии с планом мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг, в части доступности сведений об образовательной организации, совершенствования условий для индивидуальной работы обучающихся, работы с образовательными программами; о возможности организации психолого-педагогического сетевого взаимодействия со школами, так как филиалы ДЮСШ расположены на базе школ; о продолжении работы по лицензированию медицинского кабинета в 2018 году.

Табуркина Л.В., директор МБОУ ДО «Детско-юношеский центр». Рассказала о проделанной работе в соответствии с разработанным планом мероприятий по улучшению качества предоставляемых услуг. В частности, корректировка и обновление информации, размещенной на сайте; совершенствование условий для работы с детьми с ОВЗ; возможность в дальнейшем взаимодействии с ДЮСШ по использованию медицинского кабинета; введение ставки психолога-педагога в следующем учебном году – сетевое взаимодействие с другими организациями в части работы психолога-педагога. Работа с одаренными детьми, увеличение охвата обучающихся конкурсами, олимпиадами, увеличение доли обучающихся детей старше 14 лет.

Уткина И.М., директор МБУ ДО БГО «Белоярская детская музыкальная школа». Рассказала о запланированных мероприятиях в рамках работы по результатам проведенной независимой оценки качества предоставляемых услуг. Был проведен анализ сайтов других образовательных учреждений Белоярского городского округа, на основе которого была обновлена информация, размещенная на сайте БДМШ, по материально-техническому обеспечению образовательного процесса, создан и наполнен раздел «Платные образовательные услуги», создан раздел «Обращения граждан». Также запланировано приобретение интерактивной доски (основываясь на опыте коллег из образовательных организаций Свердловской области). Планируется организовать психолого-педагогическое взаимодействие с СРЦН БГО.

4. По результатам реализации Планов мероприятий по улучшению качества образовательной деятельности в образовательной организации отчитались:

Глушкова В.В., директор МАОУ «Баженовская СОШ №96». Представила перспективный план работы, включающий оснащение спортивной площадки в соответствии с требованиями к выполнению норм ГТО; Составлен план самообразования педагогов. Проведен интернет в каждый кабинет, кабинеты оснащены ноутбуками, стационарными компьютерами. В 2018/2019 учебном году запланирована организация внеурочной деятельности обучающихся (получена лицензия на ведение дополнительных образовательных услуг). С 1 января 2018г. вводятся 1,5 ставки педагога дополнительного образования.

Потапова Н.В., директор МБОУ «Бруснятская СОШ №6». Рассказала о мероприятиях, проведенных в рамках реализации Плана по повышению качества образовательных услуг. По результатам независимой оценки были выявлены ряд проблем, которые остались не решенными сегодня. В частности – психолого-педагогическая помощь специалистов. В ОО работает логопед (по совместительству), психолога на сегодняшний день нет. Увеличено количество дополнительных образовательных программ за счет взаимодействия с ДЮЦ, ДЮСШ. Собственная лицензия на дополнительные образовательные услуги в процессе разработки документов. Организовано наставничество для молодых педагогов (на сегодняшний день в штате 24% молодых педагогов) – назначены более опытные педагоги для целенаправленной работы. Идет оснащение кабинетов более современными средствами ИКТ, установлены 2 интерактивные доски.

Ершова Е.В., директор МБОУ «Камышевская СОШ №9». Из-за особенности нашей территории существует проблема интернета в селе. На сегодняшний день в нашей ОО сменился провайдер, организованы две точки доступа в образовательную организацию – проведен интернет в кабинет администрации и библиотеку (постоянный РС, принтер, и-нет). Родители ознакомлены с сайтом, его содержанием, на сайте создан раздел «обратная связь». Из-за технических возможностей не работает электронный дневник. В планах приобретение дополнительных РС, проекторов. Для создания комфортных условий выделены средства на восстановление водоснабжения в начальной школе, обследован фундамент здания школы.

Осталась проблема с кадрами – снижается качество образования.

Паздникова И.В., заведующий МБДОУ д/с №10 «Ромашка». Ведется работа с сайтом образовательной организации, работы по информированию родителей. В части работы над материально-техническим обеспечением проделано следующее: заменено оборудование, методические комплекты в соответствии с ФГОС. Запланирована переподготовка педагогов по логопедическому и психолого-педагогическому направлениям.

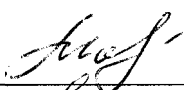
Гомзикова Т.В., заведующий МБДОУ д/с №8 «Родничок». До родителей доведена информация об адресе сайта образовательной организации. Но до сих пор основными формами взаимодействия с родителями остаются собрания, беседы, консультации. Обновлена методическая литература. Введена ставка логопеда. На 2018г. запланировано оборудование рабочего места

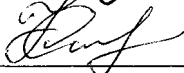
Шмелева Н.В., заведующий МБДОУ д/с №9 «Улыбка». На сегодняшний день у образовательной организации нет своего сайта. Поэтому основная задача – создание и наполнение сайта, приобретение WIFI-роутера. В части организации дополнительных услуг на 2017-2018гг. запланировано получение лицензии на ведение дополнительной образовательной деятельности. За текущий год все педагоги прошли повышение квалификации. Разработан план мероприятий по взаимодействию с родителями.

ПОСТАНОВИЛИ:

1. Рекомендовать сетевое взаимодействие организаций дополнительного образования в части работы педагога-психолога и медицинского кабинета. При принятии управленческих решений основываться на выявленных проблемных зонах.

2. Результаты реализации планов мероприятий по улучшению качества образовательных услуг за прошедший период признать удовлетворительными. Продолжить работу по повышению качества предоставляемых услуг в соответствии с планами.
3. Руководителям образовательных организаций, прошедших независимую оценку качества образовательных услуг, провести педагогические советы и родительские собрания для ознакомления с результатами интегрального рейтинга; результаты независимой оценки и план мероприятий по улучшению качества образовательного процесса на официальных сайтах образовательных организаций до 30.01.2017г.;
4. Управлению образования Администрации БГО учесть выявленные проблемы при распределении финансовых средств.

Председатель _____ /  / Морозова Т.И.

Секретарь _____ /  / Корякова С.С.

« 29 » ноября 2017г.